



ZAŁĄCZNIK NR 2

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU DWUJĘZycznego PRZEDSZKOLA TĘCZOWY OGRÓD Z DZIEĆMI

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Personel traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie. Personel, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia.

Relacje personelu z dziećmi

Jesteś zobowiązany/a do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy Twoja reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Działaj w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji Twojego zachowania.

Komunikacja z dziećmi

1. W komunikacji z dziećmi zachowuj cierpliwość i szacunek.
2. Słuchaj uważnie dzieci i udzielaj im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
3. Nie wolno Ci zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka. Zwróć uwagę, czy używanie sarkazmu i ironii wobec dziecka jest adekwatne do jego możliwości zrozumienia niejednoznacznego komunikatu. Nie wolno Ci krzyczyć na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci.
4. Nie wolno Ci ujawniać informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to wizerunek dziecka, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
5. Nie rozmawiaj o dziecku z rodzicem w obecności dziecka.
6. Podejmując decyzje dotyczące dziecka, poinformuj je o tym i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania i/lub oczekiwania rodziców/opiekunów dziecka.
7. Dla dobra rozwoju dziecka stawiaj granice w sposób czytelny, jasny, konsekwentny. Pamiętaj, że swoim zachowaniem modelujesz dziecku sposób postępowania. Dziecko może odtwarzać Twoje zachowanie i słowa w zabawach i relacjach z rówieśnikami.
8. Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania lub przebywania z dzieckiem na osobności, zadбай, aby inne osoby wiedziały, w jakim celu, na jak długo i gdzie rozmawiasz z dzieckiem, a jeśli to możliwe, postaraj się pozostać w zasięgu wzroku innych.



9. Nie wolno Ci zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
10. Zapewnij dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć Tobie lub wskazanej osobie (w zależności od procedur interwencji, jakie przyjęła instytucja) i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy. Dopasuj te informacje do wieku rozwojowego dzieci.

Działania z dziećmi

1. Doceniaj i szanuj wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażuj i traktuj równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd. Dotyczy to także dzieci z diagnozami i bez diagnoz medycznych, psychologicznych i innych.
2. Unikaj faworyzowania dzieci w grupie.
3. Unikaj pomijania dzieci w grupie.
4. Nie wolno Ci nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
5. Nie wolno Ci nawiązywać z rodzicem dziecka jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę. Pamiętaj, że nawiązanie relacji z rodzicem dziecka będzie zawsze odczytywane jako nadużywanie pozycji przez posiadanie relacji z dzieckiem. Relacje z rodzicami dzieci dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, kiedy przestaniesz być nauczycielem/nauczycielką dziecka. Jeśli korzystasz z urzędnictwa prywatnego, zadbaj o wyłączenie automatycznego zapisywania kopii zapasowych na dysku internetowym, po czym najszybciej jak to możliwe zgraj utrwalone treści na komputery służbowe, po czym usuń je z urzędnictwa prywatnego.
6. Nie wolno Ci utrzymywać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeśli dyrekcja nie została o tym poinformowana, nie wyraziła na to zgody i nie uzyskała zgód rodziców/opiekunów prawnych oraz samych dzieci. Jeśli to możliwe, do robienia zdjęć i/lub nagrywania filmów używaj urządzeń służbowych. Jeśli korzystasz z urzędnictwa prywatnego, zadbaj o wyłączenie kopii zapasowych utrwalanych treści na dysku internetowym, po czym najszybciej jak to możliwe zgraj utrwalone treści na komputery służbowe, po czym usuń je z urzędnictwa prywatnego.
7. Nie wolno Ci proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych oraz e-papierosów, napojów energetycznych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
8. Nie wolno Ci przyjmować pieniędzy ani prezentów od dziecka ani rodziców/opiekunów dziecka. Nie wolno Ci wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub rodziców/opiekunów dziecka. Nie wolno Ci zachowywać się w sposób mogący sugerować innym istnienie takiej zależności i prowadzący do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych. Nie dotyczy to okazjonalnych podarków związanych ze świętami w roku szkolnym, np. kwiatów, prezentów składkowych czy drobnych upominków, co jest związane z przyjętym i ogólnie akceptowanym zwyczajem.



9. Jeśli jesteś świadkiem niestosownego zachowania dorosłego wobec dziecka - krzyku, obrażania, szarpania, podawania używek i innych opisanych w załączniku - interweniuj w sposób adekwatny do sytuacji. W zakresie takich interwencji wchodzi zwrócenie uwagi, zaproponowanie dorosłemu lub dziecku pomocy, stanowcze postawienie granicy i przypomnienie zasad placówki, zgłoszenie sytuacji do dyrekcji placówki, a w momencie, gdy dziecko doświadcza bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia, na policję.

Kontakt fizyczny z dziećmi

1. Każde przemocowe działanie wobec dziecka jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego dziecka może być nieodpowiednie wobec innego (bierz to szczególnie pod uwagę w środowisku multikulturowym). Kieruj się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie) i zachowując świadomość, że nawet przy Twoich dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie.
2. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.
3. Nigdy nie dotykaj dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
4. Zawsze bądź przygotowany/a na wyjaśnienie swoich działań.
5. Nie angażuj się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne.
6. Zachowaj szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinieneś reagować z wyczuciem, jednak stanowczo i pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic.
7. Kontakt fizyczny z dzieckiem nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy. Jeśli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym osobę odpowiedzialną i/lub postąp zgodnie z obowiązującą procedurą interwencji.
8. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unikaj innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem. Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i w korzystaniu z toalety. Jeśli pielęgnacja i opieka higieniczna nad dziećmi należą do Twoich obowiązków, zostaniesz przeszkolony/a w tym kierunku.

Kontakty poza godzinami pracy

1. Co do zasady kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych lub wychowawczych.
2. Nie wolno Ci zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).



3. Nie powinieneś/powinnaś spotykać się z dziećmi bądź ich rodzinami w charakterze prywatnym, np. w ramach zaproszeń na urodziny, imprezy, wspólne wyjazdy.
4. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy). W razie jednorazowego skorzystania z innego niż oficjalny kanał komunikacji (gdy była to jedyna dostępna forma) powinieneś/powinnaś przypominać rodzicom/opiekunom dziecka o jednorazowości takiej sytuacji.
5. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami pracy, musisz poinformować o tym dyrekcję, a rodzice/opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
6. Nie powinieneś/aś podejmować się poza godzinami pracy prywatnej indywidualnej dodatkowej pracy z dzieckiem (np. korepetycje, terapie), które jednocześnie uczysz w przedszkolu i czerpać z tego tytułu jakichkolwiek korzyści. Prowadzi to do faworyzowania dzieci. Przekieruj dziecko i jego rodziców/opiekunów do innego pedagoga/specjalisty. W wyjątkowych sytuacjach, kiedy dziecko i jego rodzice/opiekunowie nie mogą zapewnić dziecku zalecanego wsparcia, poinformuj o sytuacji dyrektora placówki. Należy rozumieć jednak, że przedszkole stanowi pomost do budowania zaufania między specjalistami a rodzicami, a także motywacji dziecka i rodziny do rozpoczęcia niezbędnego wsparcia w jak najwcześniejszym wieku rozwojowym, więc w indywidualnych przypadkach, po zapoznaniu się z sytuacją, dyrektor placówki może wydać zgodę na indywidualną pracę z dzieckiem poza placówką.
7. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów.
8. Bądź świadom cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania Twojej prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także Twoich własnych działań w internecie. Dotyczy to lajkowania określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, na których możesz spotkać uczniów/uczennice, obserwowania określonych osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont, z których korzystasz. Jeśli Twój profil jest publicznie dostępny, dzieci i ich rodzice/opiekunowie będą mieć wgląd w Twoją cyfrową aktywność.
9. Nie wolno Ci nawiązywać kontaktów z podopiecznymi oraz ich rodzicami/opiekunami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.